

ХII ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ ЗДОРОВЬЯ

Санкт-Петербург | ЭКСПОФОРУМ | 25-27 сентября 2024

свыше 70
мероприятий
конгрессной
программы

2300 м²
площадь
экспозиции

220
спикеров

более 7 000
посетителей

18 стран-участниц и
52 региона РФ

В дни Форума организованы бесплатные регулярные шаттлы по маршруту:
станция метро «Московская» – КВЦ «Экспофорум» – станция метро
«Московская».

Остановка шаттла находится по адресу: Московский проспект, д. 197.
Интервал движения ~30 минут с 9:00 до 19:00 часов



<https://pmfz.expoforum.ru/ru/>

КРУГЛЫЙ СТОЛ

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГ — МИРОВАЯ СТОЛИЦА ПЕДИАТРИИ. КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРСПЕКТИВЫ»

25 сентября 2024 | 14:00-17:00 | Конференц-зал Н1.2

ОРГАНИЗАТОР:

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ОСНОВНОЙ ДОКЛАД:

Иванов Дмитрий Олегович — ректор Педиатрического университета, доктор медицинских наук, профессор, главный неонатолог Минздрава России

ДОКЛАДЫ:

Руководители Минздрава РФ, руководители вузов, клиник, ведущие ученые и эксперты



<https://pmfz.expoforum.ru/ru/programm/kruglyj-stol-sankt-peterburg-mirovaja-stolica-pediatrici-kompetencii-i-perspektivy/>

Основные темы мероприятия:

Направления многогранной
научно-клинической и
образовательной деятельности

Основные вопросы для обсуждения:

- снижение младенческой смертности
- проведение уникальных оперативных решений
- подготовка специалистов
- укрепление научной базы – для народосбережения страны

МОДЕРАТОР:

Сидорин Валентин Валентинович

Проректор по информационно-аналитическому
обеспечению СПбГПМУ

8-921-944-60-57

**До 9 сентября со стороны участников принимаются
предложения по выступлениям и участию в дискуссии.
Электронный адрес: delopro@gpmu.org.ru
с пометкой «Форум здоровья».**

**Аккредитация на
форум обязательна!**



<https://pmfz.expoforum.ru/ru/registracija-posetitelej/>

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДИАТРИЧЕСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

18.08 2024

№ 110-0

Санкт-Петербург

В рамках запланированного и проведения 25-27 сентября 2024 года XII Петербургского международного форума здоровья (далее – Форума), на основании подтверждения участия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Учреждения) в мероприятии,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить 25 сентября 2024 года проведение в рамках Форума «круглого стола» на тему: «Санкт-Петербург: мировая столица педиатрии. Компетенции и перспективы».
2. Ответственным за организацию «круглого стола» назначить проректора по информационно-аналитическому обеспечению В.В. Сидорова.
3. Проректорам по научной работе Р.А. Насырову, учебной работе В.И. Орлу, национальным проектам и лечебной работе Ю.В. Петренко, Ученому секретарю И.И. Могилевой, начальнику учебно-методического управления Г.А. Усоловой обеспечить участие сотрудников кафедр и клинических подразделений, активистов СНО в «круглом столе».
4. Поименованным в п.3 обеспечить аккредитацию сотрудников на «круглый стол» в рамках Форума и принять личное участие в мероприятиях.
5. Проректорам: по послевузовскому, дополнительному профессиональному образованию региональному развитию здравоохранения Ю.С. Александровичу, международному развитию В.Г. Пузыреву, помощнику ректора по воспитательной работе В.В. Богорельчук и доценту кафедры онкологии, детской онкологии и лучевой терапии (председателю профкома учащихся) Г.В. Кондратьеву обеспечить аккредитацию и участие в «круглом столе» заинтересованных обучающихся.
6. Проректору по цифровому развитию и информационной безопасности И.Г. Ахмедову оказать техническое содействие в аккредитации на Форум и «круглый стол».
7. В срок до 9 сентября 2024 года заведующим кафедрами и руководителям клинических подразделений представить тезисы выступлений,

предложения по дискуссии служебными записками в отдел делопроизводства со ссылкой на данный приказ.

8. Начальнику управления внешних связей и информационной политики Л.А. Титовой обеспечить рекламную кампанию Форума и «круглого стола» в сети Интернет, на печатных ресурсах, портале и социальных сетях Учреждения.
9. Директору центра информационно-медийных коммуникаций Е.А. Лисиной обеспечить информационное сопровождение и работу СМИ в рамках «круглого стола».
10. Поименованным в п.п. 7-8 учесть в работе проведение «круглого стола» в рамках 100-летия Учреждения.
11. Проректору по экономике и финансам Березиной Е.Н., главному бухгалтеру Симоновой И.П. обеспечить финансовое сопровождение «круглого стола».
12. Начальнику отдела делопроизводства Майоровой Е. Н. довести приказ до сведения лиц, в части их касающейся, путем электронной рассылки.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Д.О. Иванов

ИНФОРМАЦИЯ ОРГАНИЗАТОРАМ И УЧАСТНИКАМ КОНГРЕССНОЙ ПРОГРАММЫ ПМФЗ



НАЗВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ: XII ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ ЗДОРОВЬЯ (ПМФЗ-2024)

Организатор: ООО «Экспофорум-Интернэшнл»

Адрес: Россия, Санкт-Петербург, Петербургское шоссе 64/1, КВЦ «ЭкспоФорум»

Место проведения конгрессной программы: конгресс-залы павильона Н

Выставка «Медицинская индустрия»: павильон Н

РАСПИСАНИЕ 25 сентября – 26 сентября 2024 года с 10-00 до 18-00,

Даты и время работы Форума: 27 сентября 2024 года с 10-00 до 17-00

Посещение мероприятий Форума бесплатное. Регистрация обязательна!

ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

Сайт ПМФЗ 2024: <https://pmfz.expoforum.ru/ru/>

Расписание конгрессной программы: <https://pmfz.expoforum.ru/ru/programm/>

Регистрация на ПМФЗ 2024: <https://lk.expoforum.ru/register>

Регистрация СМИ: <https://pmfz.expoforum.ru/ru/registracija-smi/>

Полезная информация: <https://pmfz.expoforum.ru/ru/poleznayainformacia/>

Оставить отзыв: <https://pmfz.expoforum.ru/ru/otzyvy-uchastnikovi-gostej/#review>

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Соотношение сторон изображения слайда: 16:9.
2. Рекомендуемое количество слайдов: до 18 при хронометраже доклада не более 15 минут, если хронометраж доклада меньше, количество слайдов уменьшается пропорционально.
3. Оптимальное количество строк на слайде: 6–10.
4. Текст в презентации выполняется прямым шрифтом (например, Arial), соотношение текстовой, графической, табличной и фото информации сравнимо друг с другом. Цвет шрифта – контрастный.
5. Фон – белый или светлый.
6. Рекомендуемый размер презентации - не превышает 10 Мб.
7. Формат файла - .pptx, .ppt, .pdf
8. Если Ваша презентация содержит видеофайлы, они должны быть сохранены отдельно на носителе (внешний жесткий диск, флешка), формат файла - avi.
9. Докладчик несет полную ответственность за содержание презентации и соблюдение авторских прав.
10. Коммерческие доклады должны быть предварительно согласованы с Оргкомитетом комитетом. Без согласования с Оргкомитетом ссылки на торговые наименования или конкретные линейки продуктов компании запрещены в презентациях. Потенциальный конфликт интересов, источники финансирования, включая государственное задание, грант и т.п., должны быть указаны.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ НА МЕРОПРИЯТИЯХ ФОРУМА

Подготовленную презентацию необходимо сохранить на флешке и взять на мероприятие. На носителе не должно быть иных материалов, кроме презентации.

Не допускается использование личных устройств для показа презентаций.

Каждому докладчику необходимо заранее подойти к техническому специалисту зала (за 30 минут до начала сессии), где планируется доклад, и предоставить презентацию. Презентация должна быть передана не позднее, чем **за 15 минут до начала сессии**.

Просим **внимательно соблюдать регламент доклада** в соответствии с программой и следить за расписанием сессий.

Дирекция Форума благодарит всех участников, направивших заявки на участие с докладами. Все направленные материалы находятся на рассмотрении Организационных комитетов мероприятий, проводимых в рамках ПМФЗ-2024.

Решение о включении доклада в программу мероприятия Форума принимается Организационным комитетом мероприятия. Менеджер проекта ПМФЗ проинформирует о статусе Вашей заявки по средством электронной почты, указанной в заявке на участие, или по телефону.

Оргкомитеты мероприятий направляют финальную программу в Дирекцию форума ПМФЗ не позднее, чем за 4 недели до начала Форума.

Если у Вас возникли вопросы и комментарии по Вашей заявке, напишите, пожалуйста, нам на почту tf.sakunova@expoforum.ru

ПИТАНИЕ

Все участники Форума за дополнительную плату смогут воспользоваться услугами ресторанов и кафе на территории КВЦ «Экспофорум»:

- кафе на 1 этаже в зоне Е (вход со стороны большого пассажа, время работы: с 9.00 до 18.00);
- мобильный бар, Большой пассаж;
- ресторан на 7 этаже конгресс-центра с панорамным видом на город с Пулковских высот – самой высокой точки Санкт-Петербурга (по пригласительным билетам).

МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Медицинский центр расположен между павильонами Е и F в КВЦ «Экспофорум», 1 этаж.

ГАРДЕРОБ

Зона Н (большой пассаж, 1 этаж).

ШАТТЛЫ / ОБЩЕСТВЕННЫЙ ТРАНСПОРТ

В дни проведения Форума организованы бесплатные регулярные шаттлы по маршруту: Станция метро «Московская» – КВЦ «Экспофорум» – станция метро «Московская».

Остановка шаттла находится по адресу: Московский проспект, д. 197. Интервал движения ~30 минут с 9:00 до 19:00 часов.



КОНТАКТЫ ОРГАНИЗАТОРОВ

Руководитель Форума:

Сакунова Татьяна Федосеевна,

+7 (921) 332 75 93,

tf.sakunova@expoforum.ru

Продвижение и работа со СМИ:

Аникина Галина Романовна,

+7(921) 334 08 26,

gr.anikina@expoforum.ru

Менеджеры ПМФЗ-2024:

Хаперская Анастасия Станиславовна,

+7 (921) 753 19 46,

as.haperskaya@expoforum.ru

Никитина Ирина Юрьевна,

+7 (921) 982 13 88,

iy.nikitina@expoforum.ru

Технический менеджер:

Дмитриев Иосиф Георгиевич,

+7 (929) 672 64 68,

i.dmitriev@expoforum.ru

EXPOFORUM
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
ПЕТЕРБУРГСКОЕ ШОССЕ 64/1

СХЕМА ДВИЖЕНИЯ ТРАНСПОРТА НА ТЕРРИТОРИИ КВЦ "ЭКСПОФОРУМ" НА ПЕРИОД МОНТАЖА/ДЕМОНТАЖА

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- ДВИЖЕНИЕ ЛЕГКОВОГО ТРАНСПОРТА
≤ 3,5 ТОНН
- ДВИЖЕНИЕ ГРУЗОВОГО ТРАНСПОРТА
≤ 3,5 ТОНН
- ДВИЖЕНИЕ ГРУЗОВОГО ТРАНСПОРТА
≥ 3,5 ТОНН
ПРИ НАЛИЧИИ МОНТАЖНОГО ПРОЦЕССА



**ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ! ВХОД НА МЕРОПРИЯТИЕ,
ПАВИЛЬОН Н**